**M2 - Práce s počítačem a správa souborů**

Každý počítač musí obsahovat operační systém. Při zkoušce musí žák na praktických úkolech ukázat schopnost efektivně využívat základní funkce počítače i operačního systému.

**Co by mohlo v otázkách být!?**

Ve druhém modulu je žák testován ze znalostí a schopností správy a organizace souborů/složek. Vytvářet kopie a přesunovat soubory čí složky, odstraňovat již nepotřebné soubory nebo složky. Také je třeba znát jednotlivá nastavení a možnosti, které operační systém nabízí. Komprimace dat. Potřebné znalosti:

* Přesun ikon ve složkách, vytvoření zástupce složky, souboru nebo programu.
* Práce s okny ve Windows. Znalosti jednotlivých částí - titulní lišta, panel nástrojů, pruh nabídky, stavový řádek, posuvník. Porozumění principu práce s okny minimalizace, maximalizace.
* Práce se složkami a soubory. Práce s celou adresářovou strukturou. Vytvoření nové složky, přejmenování, odstranění složky. Práce se správcem souborů Průzkumníkem Windows.
* Vyhledávání souborů podle jména, data vzniku, typu souboru nebo složky.
* Rozpoznávání nejpoužívanějších typů souborů, například i to, jaký typ (koncovku) najdete u textových, tabulkových, … souborů. Význam zachování správné přípony při přejmenovávání souborů.
* Komprese souborů a složek, jak a v jakých situacích se používá.
* Instalace a odinstalování programů. Ukončení nereagujícího programu a restart počítače.
* Klávesa Print Screen a Alt + Print Screen a jejich význam.
* Jednoduché textové editory, zápis textu, vytvoření souboru a jeho uložení do správné složky.
* Pravidla pro tisk souborů, řízení tisku, změnu výchozí tiskárny a sledování tisku v tiskové frontě.

Způsob hodnocení:

Každý test u druhého modulu se skládá z 24 otázek, z toho bývá převážně **15 praktických** a **9** **teoretických** otázek.
Maximální počet získaných bodů je **32 bodů**. Aby žák splnil Modul 2 musí mít alespoň **24 bodů** (to znamená 75 %), jinak musí zkoušku opakovat.